(1) **Número de Acta:**	N/A	(2) **Fecha de reunión**	26/02/2026	
(3) **Comité, comisión o grupo de trabajo:**	Mesa de Infraestructura			
(4) **Citante:**	Dirección del Sistema de Cuidado			
(5) **Lugar de reunión:**	Virtual – Microsoft Teams			
(6) **Horario de la reunión:**	**Inicio**	8:00 am	**Final**	10:00 am

(7) **Objetivo reunión:**	Concertación de trabajo remoto temporal

(8) **Participantes:**	**Nombre(s) y Apellido(s)**	**Cargo**	**Dependencia**
	Se adjunta lista de asistencia de teams		
	INVITADAS(OS)		
	Nombre(s) y Apellido(s)	**Cargo**	**Dependencia / Entidad**

(9) **AGENDA POR TRATAR**	
1.	Seguimiento a compromisos.
2.	Generalidades de la Mesa
3.	Seguimiento a infraestructura de equipamientos ancla
4.	Socialización de la estrategia de adaptación de servicios con enfoque de discapacidad – SDIS.
5.	Varios.

(10) **DESARROLLO DE LA AGENDA**	
	Verificación del Quorum Se realizó la verificación de quórum, constatando la participación de las siguientes entidades: - Secretaría de Educación del Distrito - Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia - Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) - Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) - Secretaría Distrital de Salud

	- Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP) - Secretaría Distrital del Hábitat - Secretaría Distrital de la Mujer - Secretaría Distrital de Movilidad - Secretaría Distrital de Planeación
1.	**Seguimiento a compromisos** El IDRD presentó el estudio realizado por RenoBo sobre los CEFE, dando cumplimiento al compromiso adquirido, el cual fue socializado el pasado 4 de febrero.
2.	**Generalidades de la Mesa** En el marco de la primera sesión de la vigencia 2026, se señaló que la Mesa de Infraestructura tendría un carácter introductorio frente al plan de trabajo del año. Teniendo en cuenta la participación de nuevos asistentes, se realizó una presentación general sobre el propósito de la mesa, su alcance dentro del Sistema Distrital de Cuidado y la dinámica de participación de las entidades. Asimismo, se indicó que el seguimiento a infraestructura de equipamientos ancla se incorporará como un punto permanente dentro de la agenda de la mesa, en continuidad con los compromisos definidos en 2025.
3.	**Seguimiento a infraestructura de equipamientos ancla** Se socializó el consolidado de reportes de requerimientos de infraestructura de los equipamientos ancla en las Manzanas del Cuidado, contenido en el archivo Excel diligenciado por las coordinadoras de Manzana en territorio, en el cual se presentan los principales aspectos identificados en cada equipamiento. Durante la sesión se expusieron algunos casos específicos: • **SuperCADE Manitas:** Se reportó la no disponibilidad del servicio de lavandería debido a la falta de un espacio adecuado para su operación. La SDIS indicó que el servicio hace parte de su oferta, por lo cual realizará la revisión interna del caso para definir las acciones correspondientes. • **CDC Titos Garzón:** Se informó sobre intervenciones de infraestructura previstas que podrían afectar la disponibilidad de espacios para la prestación de servicios, sin contar aún con una fecha de inicio definida. La SDIS señaló que el equipamiento presenta problemáticas asociadas a sistemas de drenaje y conexiones inadecuadas, frente a lo cual se adelantarán acciones de optimización.

	No obstante, se indicó que el cronograma será compartido una vez se encuentre definido. • **CDC La Giralda:** Se reportaron afectaciones por filtraciones, así como la inhabilitación de algunos espacios del equipamiento. La SDIS informó que se cuenta con un plan de contingencia que contempla la adecuación de espacios y la rotación de servicios para garantizar su continuidad durante las intervenciones. • **Casa de la Participación Teusaquillo:** Se reportaron afectaciones en la cubierta del patio trasero, espacio donde se desarrollan actividades físicas. Se indicó que ya existe solicitud formal por parte de la coordinación territorial; sin embargo, no se contó con presencia del sector responsable en la sesión, por lo cual se acordó remitir la situación vía correo para su respectiva gestión y seguimiento. • **CDC Ecoparque (Escuela de la Bici):** Se evidenció que el espacio donde se desarrolla el servicio no cuenta con baterías sanitarias ni acceso a agua potable. La SDIS precisó que este servicio no se presta al interior del equipamiento ancla, sino en un espacio público contiguo, lo que implica la competencia de otras entidades. No se contó con presencia del sector responsable en la sesión, por lo cual se realizará el traslado del caso para su gestión. De manera transversal, se señaló la importancia de no supeditar la gestión de estas alertas a las sesiones de la Mesa, sino de avanzar en su atención de manera inmediata, así como de coordinar con los equipos territoriales la implementación de planes de contingencia en los casos en que se presenten intervenciones de infraestructura que afecten la prestación de los servicios. Finalmente, la Secretaría Distrital de Planeación propuso la construcción de un instrumento que permita hacer seguimiento a los ajustes en materia de infraestructura, con el fin de evidenciar avances en la gestión interinstitucional y su contribución a la implementación del Sistema Distrital de Cuidado.
4.	**Socialización de la estrategia de adaptación de servicios con enfoque de discapacidad – SDIS** La Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) solicitó aplazar este punto para la próxima sesión de la Mesa de Infraestructura, dado que la estrategia se encuentra en proceso de ajuste.
5.	**2.5. Varios** • **Visita técnica a CDC Molinos:** Se planteó la posibilidad de realizar una visita técnica al Centro de Desarrollo

Comunitario (CDC) Molinos, como potencial equipamiento ancla. La SDIS manifestó su disposición para realizar una visita conjunta y avanzar en la evaluación del equipamiento, con el fin de contar con insumos para la siguiente mesa. Secretaría de Integración social, manifestó que la visita se puede realizar en cualquier momento, se acordó programar la realización de la misma.

- **Seguimiento a entrega de información (anexo):**

  Desde la Secretaría Distrital de Salud se solicitó el envío de un correo con el estado de entrega del Anexo 1 por parte de las entidades, con el fin de facilitar el seguimiento interno La Secretaría Distrital de Planeación indicó que remitirá esta información en los días siguientes, incluyendo el estado de avance y los tiempos de entrega.

- **Cierre de la sesión:**

  Se informó que el acta será enviada a las entidades para revisión y posterior aprobación. Asimismo, se indicó que la próxima sesión de la Mesa de Infraestructura se realizará en un plazo aproximado de dos meses.

(11) **COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA**

	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA
1.	Gestionar y realizar visita técnica al CDC Molinos	Secretaría de Integración social.	Antes de la siguiente mesa.
2.	Estado de la entrega del Anexo 1	Secretaría de Planeación	Antes de la siguiente mesa.
3	Revisar la pertenencia sobre la propuesta de construcción de un instrumento de seguimiento a los ajustes en materia de infraestructura	Secretaría de Planeación y Secretaría de la Mujer	Antes de la siguiente mesa.
4.			
5.			

(12) **FIRMAS RESPONSABLES**

(1) Firma	(2) Firma

Nombre(s) y Apellidos:	**Nombre(s) y Apellidos:**
Cargo:	**Cargo**

(13) **Anexos:** nombre documento (cantidad de folios o imágenes)
(documentos que se presentan y/o son analizados en la reunión y son base para la toma de decisiones)

(14) Punto de control

Elaboró: Corina Martínez Silva; contratista; Dirección del Sistema de Cuidado
Revisó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)
Aprobó: Nombre y Apellido; Cargo; Dependencia. (V°B°)